

VARSINAINEN YHTIÖKOKOUS

Kiinteistö Oy Time Sharing Åre osakkeenomistajat kutsutaan varsinaiseen yhtiökokoukseen, joka pidetään **keskiviikkona 29.11.2023 kello 17.00, Hotelli Arthur, Vuorikatu 19, Helsinki.**

Kokouksessa käsitellään yhtiöjärjestyksessä yhtiökokouksen käsiteltäväksi määrätyt asiat sekä talousarvioesitys ja yhtiövastikkeiden vahvistaminen tilikausille 1.7.2023-30.6.2024 ja 1.7.2024-30.6.2025.

Kokoukseen paikalle tulevia pyydetään **ennakkoon ilmoittamaan** osallistumisestaan <https://www.holidayclubresorts.com/fi/footermenu/ota-yhteytta/lomake-yhtiokokous> viimeistään kokousta edeltävänä arkipäivänä klo 12.00 mennessä.

Kokouksessa voitte myös tarvittaessa äänestää seuraavalla tavalla; antamalla valtakirjan kokouksessa paikalla olevalle henkilölle, Etunimi Sukunimi, (nimeä henkilö kenet haluat valtuuttaa). **Valtakirjat** pyydetään toimittamaan viimeistään kokousta edeltävänä arkipäivänä klo 12.00 mennessä ilmoittautumisen yhteydessä <https://www.holidayclubresorts.com/fi/footermenu/ota-yhteytta/lomake-yhtiokokous>

Kokouksessa tulee noudattaa THL:n kokouspäivänä voimassa olevia määräyksiä ja suosituksia.

Osakkailla on **mahdollisuus seurata kokousta** Microsoft Teams -etäyhteyden ja siinä olevan Chat-toiminnon kautta.

Etäosallistujien on **ilmoitettava osallistumisestaan** <https://www.holidayclubresorts.com/fi/footermenu/ota-yhteytta/lomake-yhtiokokous> viimeistään kokousta edeltävänä arkipäivänä klo 12.00 mennessä. Lähetämme Teille sähköpostiin liittymislinkin kokoukseen noin tuntia ennen kokouksen alkua.

Tampereella 1. päivänä marraskuuta 2023

Kiinteistö Oy Time Sharing Åre hallitus

Liitteet: Kokouksen esityslista
Toimintakertomus ja tilinpäätös tilikaudelta 1.7.2022-30.6.2023
Talousarvioesitykset tilikaudelle 1.7.2023-30.6.2024 ja 1.7.2024-30.6.2025.

Kutsu ja esityslista löytyy myös Holiday Clubin nettisivuilta osoitteesta:
<https://www.holidayclubresorts.com/fi/viikko-osake/osakkaille/kiinteistoyhtiot-ja-isannointi/>

VALTAKIRJA

Valtuutan / mme _____ käyttämään puolestani / mme
puhe- ja äänivaltaa Kiinteistö Oy Time Sharing Åre –nimisen yhtiön varsinaisessa yhtiökokouksessa,
joka pidetään Helsingissä 29.11.2023 klo 17.00.

_____ päivänä _____ kuuta 2023
paikka

_____ osakkeenomistajan allekirjoitus

_____ osakkeenomistajan allekirjoitus

_____ nimen selvennys

_____ nimen selvennys

Huoneiston numero _____

Valtakirja tarvitaan AINA seuraavissa tapauksissa:

- Yhteisesti omistettujen osakkeiden **KAIKILTA** osakkailta (esim. puoliso ja lapset)
- Kuolinpesän osakkailta
- Käytettäessä valtuutettua edustajaa

HUOM! Mikäli kokouksessa äänestetään jostain käsiteltävästä asiasta, vain ne osakkeet, jotka ovat kokouksessa kokouspaikalla laillisesti edustettuna, voivat osallistua äänestykseen.

Varsinainen yhtiökokous

Helsinki 29.11.2023 klo 17.00

1. Kokouksen avaus
2. Kokouksen järjestäytyminen
Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri ja pöytäkirjan tarkastajat sekä ääntenlaskijat.
3. Todetaan osallistujat ja laaditaan ääniluettelo
4. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
5. Todetaan kokousasiakirjojen nähtävillä pitäminen
Osakasluettelo ja muut kokousasiakirjat ovat nähtävänä kokouksessa.
Lisäksi ne ovat nähtävänä Holiday Club Isännöinti, Dynamo Business Park,
Hatanpään valtatie 24, 33100 Tampere.
6. Esityslistan hyväksyminen
7. Käsitellään tilinpäätös tilikaudelta 1.7.2022-30.6.2023
8. Käsitellään tilintarkastuskertomus
9. Päätetään tuloslaskelman ja taseen vahvistamisesta
10. Päätetään vastuuvapaudesta hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle
11. Päätetään tilikauden tuloksen käyttämisestä
Tilikauden tappio on 594,07 €. Hallitus esittää, että osinkoa ei jaeta.
12. Päätetään hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkioista
13. Päätetään hallituksen jäsenten lukumäärä (2-4) ja valitaan hallituksen jäsenet
14. Valitaan tilintarkastaja ja varamies tai tilintarkastusyhteisö
15. Päätetään talousarviosta ja yhtiövastikkeista 1.7.2023-30.6.2024 ja
1.7.2024-30.6.2025

Vastike-esitys:

	1.7.-30.6.2024	1.7.-30.6.2025
54m2 A-D	297,00 €	297,00 €
49m2 E	269,50 €	269,50 €

16. Kokouksen päättäminen

Toimintakertomus

1.7.2022 - 30.6.2023

Kiinteistö Oy Time Sharing Åre

Osoite:
Holiday Club Resorts Oy, Dynamo
Business Park, Isännöinnin talous,
Hatanpään Valtatie 24
33100 Tampere

Y-tunnus: 0788435-5

Säilytysaika 30.6.2033 asti.

Yleiset tiedot yhtiöstä

Yhtiön perustiedot

Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita Ruotsin Åren kunnassa, Tegefjäll'n alueella sijaitsevaa noin 662 m² suuruisia kiinteistöä Åre -Totten 1:94 ja sillä sijaitsevaa rakennusta nro 15A, osoitteessa Nedre Alpen 12. Vuonna 1989 valmistuneessa rakennuksessa on viisi huoneistoa, joista A-D ovat kooltaan 54 m² ja E - huoneisto 49 m², yhteenlaskettu pinta-ala on 265 m². Yhtiössä on 260 osaketta. Osakepääoma on 8 060,00 €. Huoneistojen hallinta tapahtuu viikko-osakeperiaatteella.

TILIKAUDEN TALOUDELLINEN TILANNE

Tuotot

Tilikauden tuotot muodostuivat pääosin omistajilta kerätyistä huoneistokohtaisista yhtiövastikkeista 74 332,50 €. Huoneistojen 12A-12D vastike oli 297,00 €/ osake ja huoneiston 12E vastike 269,50 €/osake.

Kulurakenne

Kustannukset olivat pääosin arvioidun mukaisia ja käyttöasteet edellisen tilikauden tasolla. Sähkön hinnan nousu näkyi vertailussa edelliseen tilikauteen.

Korjauskustannuksista, laite-, ja materiaalihankinnoista tilikaudelle kertyi kustannuksia noin 8 230 €.

Eräntyneet vastikesaamiset olivat 30.6.2022 yhteensä 1 264,66 €. Yhtiöllä ei ole pitkäaikaisia velkoja. Poistoja tilikaudelle kirjattiin yhteensä 15 013,37 €.

Luottotappiokirjauksia ehdotetaan tilikaudelle tehtäväksi 3 751,00 €, luottotappiopalauteuksia saatiin 1 481,12 €.

HALLINTO JA ULKOPUOLISET PALVELUT

Yhtiökokous

Kiinteistöyhtiön varsinainen yhtiökokous pidettiin 29.12.2022 Helsingissä. Kokouksessa käsiteltiin yhtiöjärjestyksen määräämät asiat.

Hallitus

Kiinteistöyhtiön hallitukseen kuuluivat Bengt Halme puheenjohtajana ja jäsenenä Tapio Lustig ja Ari Matilainen sekä Juha Laine. Hallitus kokoontui tilikauden aikana 4 kertaa, lisäksi hallitus käsitteli päätettäviä asioita sähköpostitse.

Tilintarkastajat

Varsinaisena tilintarkastajana toimi tilikauden aikana tilintarkastusyhteisö Moore Idman Oy, vastuunalaisena tilintarkastajana Veikko Terho KHT.

Hallintopalvelut, kiinteistönhoito- ja asukaspalvelut

Yhtiön toimitusjohtajana on toiminut 1.1.2021 alkaen Riku Rauhala. Kiinteistöyhtiö on ostanut hallinto-, kirjanpito- ja varausylläpitopalvelut Holiday Club Isännöinniltä. Kiinteistönhoito-, siivous- ja vastaanottopalvelut on ostettu AGO Servicebolaget i Åre Ab:lta.

Vakuutukset

Kiinteistöyhtiöllä on täysarvovakuutus ja irtaimistovakuutus Vakuutusyhtiö Fenniassa.

HALLITUKSEN ESITYS TILIKAUDEN TULOKSEN KÄYTTÄMISESTÄ

Yhtiön hallitus esittää, että tilikauden tappio 594,07 € siirretään voittovaratilille ja että osinkoa ei jaeta.

LÄHIAJAN NÄKYMÄT

Hallitus tulee seuraavalla tilikaudella suorittamaan rakennuksen piha-alueella maatöitä, jotta sadevedet saadaan ohjattua turvallisesti rakennuksesta pois. Huoneistoon E johtavat portaan tullaan uusimaan tai kunnostamaan.

Hallitus valmistelee huoneistojen sisäpuolista remonttia ja kalusteiden uusimista vuosien 2024-2025 aikana. Hallitus esittelee korjaushankkeen sekä rahoitusmallin ylimääräiselle yhtiökokoukselle alkuvuodesta 2024 päätöksentekoa varten, kun hankkeen kustannusarvio on selvillä.

Tiedot yhtiövastikkeiden käytöstä

7/2022
- 6/2023

JÄLKILASKELMA

Hoitorahoitus

Tilikauden hoitorahoitus

Hoitotulot

Hoitovastikkeet 74 332,50

Korkotuotot 939,29

Luottotappiot ja oikaisuerät -2 269,88

Hoitotulot yhteensä 73 001,91

Hoitomenot

Kiinteistön hoitokulut -56 882,57

Muut hoitotalouden korkokulut -28,10

Välittömät verot -1 671,94

Aktivoinnit -4 240,25

Svop-sijoitukset 0,00

Hoitomenot yhteensä -62 822,86

Tilikauden hoitovastikejäämä 10 179,05

Edellisten tilikausien hoitojäämä 95 214,34

Seuraavalle tilikaudelle siirtyvä hoitovastikejäämä 105 393,39

Hoito- ja pääomarahoituksen siirtyvät jäämät yhteensä 105 393,39

TÄSMÄYTYS TASEESEEN

Rahoitusomaisuus 113 271,06

Lyhytaikaiset velat -7 877,67

Taseen rahoitusasema 105 393,39

Talousarviovertailu

	Budjetti	7/2022 - 6/2023	€ ero	% ero
KIINTEISTÖN HOITO JA RAKENTAMINEN				
HOITOTULOT				
Hoitovastikkeet	74 332,50	74 332,50	0,00	0,00
Rahoitustulot (hoito)	0,00	939,29	939,29	100,00
TULOT yhteensä	74 332,50	75 271,79	939,29	1,26
HOITOMENOT				
Hallinto	-11 680,00	-13 956,24	-2 276,24	19,49
Käyttö ja huolto	-9 300,00	-6 653,56	2 646,44	-28,46
Ulkoalueiden hoito	-1 000,00	-1 977,22	-977,22	97,72
Siivous	-17 500,00	-12 220,00	5 280,00	-30,17
Vesi ja jätevesi	-3 750,00	-2 211,41	1 538,59	-41,03
Sähkö ja kaasu	-10 500,00	-10 190,27	309,73	-2,95
Vahinkovakuutukset	-350,00	-630,58	-280,58	80,17
Korjaukset	-23 000,00	-12 470,33	10 529,67	-45,78
Muut hoitomenot	-850,00	-813,21	36,79	-4,33
Luottotappiot ja oikaisuerät	-3 000,00	-2 269,88	730,12	-24,34
Korko ja rahoituskulut	0,00	-28,10	-28,10	100,00
Tuloverot	-900,00	-1 671,94	-771,94	85,77
MENOT yhteensä	-81 830,00	-65 092,74	16 737,26	-20,45
Hoito yli/alijäämä	0,00	95 214,34	95 214,34	100,00
Rahoitusjäämä talousarviokaudelta	-7 497,50	105 393,39	112 890,89	-1 505,71

Tilinpäätös

1.7.2022 - 30.6.2023

Kiinteistö Oy Time Sharing Åre

Osoite:
Holiday Club Resorts Oy, Dynamo
Business Park, Isännöinnin talous,
Hatanpään Valtatie 24
33100 Tampere

Y-tunnus: 0788435-5

Säilytysaika 30.6.2033 asti.

Tuloslaskelma

7/2022
- 6/2023

7/2021
- 6/2022

TUOSLASKELMA

LIKEVAIHTO		
Vastikkeet	74 332,50	74 332,50
LIKEVAIHTO YHTEENSÄ	74 332,50	74 332,50
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-15 013,37	-16 714,27
Muut kulut		
Kiinteistön muut hoitokulut		
Hallinto	-13 956,24	-10 571,69
Käyttö ja huolto	-6 653,56	-9 697,31
Ulkoalueiden huolto	-1 977,22	-2 408,63
Siivous	-12 220,00	-12 327,39
Lämmitys	0,00	-765,75
Vesi ja jätevesi	-2 211,41	-1 877,61
Sähkö ja kaasu	-10 190,27	-7 047,97
Vahinkovakuutukset	-630,58	-530,91
Korjaukset	-8 230,08	-5 325,01
Muut hoitokulut	-813,21	-823,75
Luottotappiot ja oikaisuerät	-2 269,88	-1 927,92
LIKEVOITTO (-TAPPIO)	166,68	4 314,29
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot	939,29	190,71
Korkokulut ja muut rahoituskulut	-28,10	-22,75
VOITTO/TAPPIO ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	1 077,87	4 482,25
Tuloverot	-1 671,94	-1 872,34
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	-594,07	2 609,91

Tase

30.6.2023

30.6.2022

T A S E

V a s t a a v a a

PYSYVÄT VASTAAVAT

Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat oikeudet	6 136,08	6 136,08
Aineettomat hyödykkeet	6 136,08	6 136,08

Aineelliset hyödykkeet

Maa- ja vesialueet	16 875,30	16 875,30
Rakennukset ja rakennelmat	257 298,83	263 779,36
Koneet ja kalusto	12 877,79	17 170,38
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	287 051,92	297 825,04

Pysyvät vastaavat yhteensä

293 188,00 **303 961,12**

VAIHTUVAT VASTAAVAT

Saamiset

Lyhytaikaiset saamiset		
Saamiset kiinteistön tuotoista	1 264,66	10 741,50
Siirtosaamiset	2 764,66	2 807,44
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	4 029,32	13 548,94
Saamiset yhteensä	4 029,32	13 548,94

Rahat ja pankkisaamiset

109 241,74 **84 915,04**

Vaihtuvat vastaavat yhteensä

113 271,06 **98 463,98**

V a s t a a v a a y h t e e n s ä

406 459,06 **402 425,10**

V a s t a t t a v a a

OMA PÄÄOMA

Osakepääoma	8 060,00	8 060,00
Rakennusrahasto	373 426,83	373 426,83
Muut rahastot		
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	30 408,75	30 408,75
Muut rahastot yhteensä	30 408,75	30 408,75
Edellisten tilikausien voitto/tappio	-12 720,12	-15 330,03
Tilikauden voitto/tappio	-594,07	2 609,91
Oma pääoma yhteensä	398 581,39	399 175,46

VIERAS PÄÄOMA

Lyhytaikainen

Saadut ennakot	594,00	891,00
Ostovelat	6 971,34	63,78
Muut velat	96,76	0,00
Siirtovelat	215,57	2 294,86
Lyhytaikaiset velat yhteensä	7 877,67	3 249,64

Vieras pääoma yhteensä	7 877,67	3 249,64
Vastattava yhteensä	406 459,06	402 425,10

Liitetiedot

Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Tilinpäätös on laadittu pienyrityksiä koskevien säännösten mukaisesti (Valtioneuvoston asetus pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista 1753/2015).

Pysyvien vastaavien arvostaminen

Omaisuus on arvostettu poistoin vähennettyyn hankintamenuon. Koneiden ja kaluston sekä rakennusten poistoja ei tehdä ennalta laaditun suunnitelman mukaan, vaan poistot tehdään verotuksessa vähennyskelpoisten enimmäispoistojen sekä taloudellisen vaikutusajan puitteissa.

Tuloslaskelman liitetiedot

Liikevaihto

	2023	2022
Perusvastikkeet	74 332,50	74 332,50
Yhteensä	74 332,50	74 332,50

Henkilöstökulut ja henkilöstön keskimääräinen lukumäärä

Yhtiöllä ei ole ollut palkattua henkilökuntaa tilikauden aikana.

Poistot ja arvonalentumiset

	2023	2022
Poistot asuin- ja toimistorakennuksista	-10 720,78	-10 990,81
Poistot koneista ja kalustosta	-4 292,59	-5 723,46
Poistot yhteensä	-15 013,37	-16 714,27

Taseen liitetiedot

Pysyvien vastaavien erittelyt

	7/2022 - 6/2023	7/2021 - 6/2022
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet		
Hankintameno		
Tilikauden alussa	6 136,08	6 136,08
Hankintameno kauden lopussa	6 136,08	6 136,08
Kirjanpitoarvo tilikauden lopussa	6 136,08	6 136,08
Aineelliset hyödykkeet		
Maa-alueet		
Hankintameno		
Tilikauden alussa	16 875,30	16 875,30
Hankintameno tilikauden lopussa	16 875,30	16 875,30
Kirjanpitoarvo tilikauden lopussa	16 875,30	16 875,30
Rakennukset		
Hankintameno		
Tilikauden alussa	350 160,77	350 160,77
Lisäykset	4 240,25	0,00
Hankintameno tilikauden lopussa	354 401,02	350 160,77
Poistot		
Tilikauden poisto	-10 720,78	-10 990,81
Kertyneet poistot	-86 381,41	-75 390,60
Kertyneet poistot tilikauden lopussa	-97 102,19	-86 381,41
Kirjanpitoarvo tilikauden lopussa	257 298,83	263 779,36
Koneet ja kalusto		
Hankintameno		
Hankintameno tilikauden alussa	65 709,57	65 709,57
Hankintameno tilikauden lopussa	65 709,57	65 709,57
Poistot		
Tilikauden poisto	-4 292,59	-5 723,46
Kertyneet poistot	-48 539,19	-42 815,73
Kertyneet poistot tilikauden lopussa	-52 831,78	-48 539,19
Kirjanpitoarvo tilikauden lopussa	12 877,79	17 170,38

Saamiset

7/2022
- 6/2023

7/2021
- 6/2022

Lyhytaikaiset saamiset

Muilta		
Myyntisaamiset	1 264,66	10 741,50
Siirtosaamiset	2 764,66	2 807,44
Yhteensä	4 029,32	13 548,94
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	4 029,32	13 548,94

Osakepääoman jakautuminen

	2023		2022	
	Kpl	€	Kpl	€
1 ääni/osake	260	8 060,00	260	8 060,00
Yhteensä		8 060,00		8 060,00

Oman pääoman muutokset

7/2022
- 6/2023

7/2021
- 6/2022

Sidottu oma pääoma

Osakepääoma tilikauden alussa	8 060,00	8 060,00
Osakepääoma tilikauden lopussa	8 060,00	8 060,00
Rakennusrahasto tilikauden alussa	373 426,83	373 426,83
Rakennusrahasto tilikauden lopussa	373 426,83	373 426,83
Sidottu oma pääoma yhteensä	381 486,83	381 486,83

Vapaa oma pääoma

Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto tilikauden alussa	30 408,75	30 408,75
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto tilikauden lopussa	30 408,75	30 408,75
Voitto/tappio edellisiltä tilikausilta	-12 720,12	-15 330,03
Tilikauden voitto/tappio	-594,07	2 609,91
Vapaa oma pääoma yhteensä	17 094,56	17 688,63
Oma pääoma yhteensä	398 581,39	399 175,46

Jakokelpoinen vapaa oma pääoma

	7/2022 - 6/2023	7/2021 - 6/2022
Jakokelpoinen oma pääoma		
Edellisten tilikausien voitto/tappio	-12 720,12	-15 330,03
Tilikauden voitto/tappio	-594,07	2 609,91
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	30 408,75	30 408,75
Yhteensä	17 094,56	17 688,63

Lyhytaikainen vieras pääoma

	7/2022 - 6/2023	7/2021 - 6/2022
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Velat muille		
Saadut ennakot	594,00	891,00
Ostovelat	6 971,34	63,78
Muut velat	96,76	0,00
Siirtovelat	215,57	2 294,86
Yhteensä	7 877,67	3 249,64
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	7 877,67	3 249,64

Johdon palkat ja palkkiot

	7/2022 - 6/2023	7/2021 - 6/2022
Hallituksen palkkiot		
5200 Kokouspalkkiot	-1 050,00	-700,00

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Luettelo kirjanpidoista ja aineistosta

Pääkirjanpito: Tampuuri Taloushallinto. Ostolaskujen kierrätys, ostoreskontra, maksatus, myyntireskontra, laskutus.

Osakirjanpito: Tampuuri. Vuokra- ja vastikereskontrat.

Matkalaskut: Laaditaan M2 järjestelmässä ja siirretään tapahtumakohtaisesti pääkirjanpitoon järjestelmässä Tampuuri Taloushallinto.

Palkkakirjanpito: Palkkajärjestelmän tapahtumat siirretään kuukausittain kirjanpitoon järjestelmässä Tampuuri Taloushallinto.

Luettelo tositelajeista ja säilytystavoista:

Kirjanpidon osa	Tositelaji	Säilytystapa
Alkusaldo	AS	Tampuuri taloushallinto sähköisesti
Budjetti	BU	Tampuuri taloushallinto sähköisesti
Tiliote	TI	Tampuuri taloushallinto sähköisesti
Muistiotosite	MU	Tampuuri taloushallinto sähköisesti
Ostoreskontran maksut	OM	Tampuuri taloushallinto sähköisesti
Ostolaskut	OL	Tampuuri taloushallinto sähköisesti
Myyntilaskut	ML	Tampuuri taloushallinto sähköisesti
Myyntireskontran maksut	MM	Tampuuri taloushallinto sähköisesti
Liitetietositteet	LT	Tampuuri taloushallinto sähköisesti
Tampuuri	001	Tampuuri taloushallinto sähköisesti

Kaikki aineisto säilytetään digitaalisesti. Palveluiden toimittaja säilyttää tiedot kirjanpitolain mukaisen säilytysajan. Yhtiön serverillä sähköisesti olevista tiedoista otetaan säännöllisesti varmuuskopiot. Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen säilytys sidottuna kirjana sekä sähköisenä yhtiön serverillä pdf-muodossa.

Kiinteistö Oy Time Sharing Åre

	Budj -23	Toteutunut		Budj -24	€/m2
		-21	-2023-06-30		
KIINTEISTÖN HOITO JA RAKENTAMINEN					
HOITOTULOT					
Hoitovastikkeet					
3000 Hoitovastikkeet	74 333	74 333	74 333	74 333	31,75
Rahoitustulot (hoito)					
8020 Korkotuotot	100	191	939	200	0,09
TULOT yhteensä	74 433	74 523	75 272	74 533	31,84
HOITOMENOT					
Hallinto					
5200 Kokouspalkkiot	-700	-700	-1 050	-1 300	-0,56
5223 Hallituksen matkakorvaukset			-1 188	-2 400	-1,03
5224 Kilometrikorvaukset	-200	-202	-68	-100	-0,04
5301 Isännöinnin sopimusveloitukset	-6 600	-6 603	-7 014	-7 200	-3,08
5351 Tilintarkastusveloitukset	-1 000	-980	-1 042	-1 050	-0,45
5370 Yhtiökokouskulut	-600	-540	-644	-700	-0,30
5371 Hallituksen kokouskulut	-300		-1 213	-1 300	-0,56
5373 Postikulut	-250	-181	-223	-300	-0,13
5377 Pankki- ja maksuliikennekulut	-1 000	-998	-1 116	-1 200	-0,51
5378 Perintäkulut	-400	-368	-399	-400	-0,17
5389 Muut toimisto- ja hallintokulut	-100	0		0	0,00
Käyttö ja huolto					
5449 Vastaanottopalvelut	-1 800	-1 773	-1 819	-1 860	-0,79
5450 Huoltosopimukset	-4 500	-4 341	-4 452	-4 550	-1,94
5464 Pienkalusto	-1 000	-87	-7	-400	-0,17
5470 Kuluvat käyttötarvikkeet	-2 500	-3 496	-376	-500	-0,21
Ulkoalueiden hoito					
5580 Yleisalueiden hoito	-2 500	-2 409	-1 977	-2 500	-1,07
Siivous					
5630 Maksut siivousliikkeelle	-6 500	-5 565	-4 127	-5 500	-2,35
5633 Suursiivoukset	-3 000	-35	-2 065	-2 000	-0,85
5663 Pesula	-7 000	-6 727	-6 028	-6 000	-2,56
Lämmitys					
5700 Lämmitys		-766			
Vesi ja jätevesi					
5800 Vesi ja jätevesi	-2 000	-1 878	-2 211	-2 300	-0,98
Sähkö ja kaasu					
5910 Sähkömaksut	-10 000	-7 048	-10 190	-11 000	-4,70
Vahinkovakuutukset					
6100 Vahinkovakuutukset	-600	-531	-631	-650	-0,28
Korjaukset					
6430 Kiinteistön korjaukset ja huollot	-15 000	-2 334	-6 001	-15 000	-6,41
6491 Kiinteistön korjaus ja huolto aktivoitavat			-4 240		
6500 Kaluston korjaus ja huolto	-15 000	-2 991	-2 229	-15 000	-6,41
Muut hoitomenot					
6800 Muut hoitokulut			0		
6803 Maksu-TV / Kaapeli-TV	-900	-824	-813	-840	-0,36
Luottotappiot ja oikaisuerät					
3901 Luottotappiot	-2 300	-2 294	-3 751	-2 000	-0,85
3903 Luottotappioiden palautukset	400	360	1 481	-700	-0,30
3905 Vastikepyöristykset		6			
Aktivoitavat hankinnat taseeseen					
6700 Aktivoinnit kiinteistöstä			4 240		
Korko ja rahoituskulut					
8700 Korkokulut ostovelosta		-17	-28		

8908 Maksetut huomautus- ja perintäkulut (ei lainoittain kohdistettavat)		-6			
Tuloverot					
9500 Välittömät verot		-1 872	-1 672		
MENOT yhteensä	-85 350	-55 199	-60 852	-86 750	-37,06
Hoito yli/alijäämä					
0020 Hoitorahoitus, siirtyvä yli-/alijäämä		75 890	95 214		
Rahoitusjäämä talousarviokaudelta	-10 917	95 214	109 634	-12 217	-5,22